

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 10» Г. ИРКУТСКА**

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
« 30 » \_\_\_\_\_ 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО ДШИ №10  
А. Д. Шестаков  
« 30 » \_\_\_\_\_ 20 17 г.



**Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим  
общеобразовательным программам в области искусств  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 10»  
Г. Иркутска**

**Иркутск 2017 г.**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 10» г. Иркутска (далее - Правила) устанавливают правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1007, Рекомендациями по организации образовательной и деятельности и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013г.).

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Приложения к Приказу Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств (далее ДООП) направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организации свободного времени.

1.4. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 10» г. Иркутска (далее - ДШИ) объявляет прием обучающихся по программам в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

1.5. Прием обучающихся в ДШИ осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеразвивающей программы в области искусств.

1.6. Прием детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется ДШИ самостоятельно с учетом имеющихся в ДШИ кадровых и материальных ресурсов.

## **II. Организация приема**

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ размещает на своем официальном сайте и на

информационном стенде следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
  - порядок приема в образовательную организацию;
  - перечень общеразвивающих программ, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
  - особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
  - количество мест для приема по общеразвивающим программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
  - количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
  - сведения о работе приемной комиссии;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

2.3. ДШИ в соответствии с Уставом самостоятельно формирует контингент обучающихся на обучение по общеразвивающим программам на бюджетной основе в пределах квоты муниципального задания на оказание образовательных услуг, устанавливаемых ежегодно учредителем. ДШИ вправе осуществлять прием детей для обучения по общеразвивающим программам в области искусств сверх установленной квоты на платной основе.

2.4. Для организации проведения приема в ДШИ имени формируется приемная комиссия. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются приказом директора.

2.5. На обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (далее - ДООП) могут приниматься дети, не набравшие при индивидуальном отборе достаточного количества баллов для обучения по предпрофессиональным программам.

2.6. При наличии свободных мест на обучение по ДООП могут приниматься дети, ранее не обучающиеся в образовательных учреждениях соответствующего типа, но имеющие подготовку определенного уровня.

2.7. При наличии свободных мест возможен прием обучающихся на обучение по общеразвивающим программам в течение текущего учебного года в порядке перевода из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня. Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предоставленных документов, подтверждающих факт обучения в другом учреждении.

2.8. Сроки, содержание обучения и возраст учащихся определяется педагогическим советом Учреждения в соответствии с учебными планами и программами.

### **III.**

#### **Процедура приема**

3.1 Прием на обучение в ДШИ по ДООП осуществляется по заявлению:

- родителей (законных представителей)
- лица, зачисляемого на обучение (старше 18 лет).

Форма заявления устанавливается образовательным учреждением самостоятельно (приложение 1).

Заявления могут быть поданы на несколько образовательных программ.

3.2. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта;
- медицинская справка, подтверждающая возможность поступающего осваивать образовательные программы в области искусств;
- фотографии поступающего (1 шт. размером 3 x 4).

3.3. При подаче заявления поступающего по переводу из другого учебного заведения представляются следующие документы:

- академическая справка;
- индивидуальный план (при наличии);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность ребенка осваивать образовательные программы в области искусств;
- фотографии поступающего (1 шт. размером 3 x 4).

3.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве поступающего и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания поступающего;
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами приема на обучение и другой информацией, связанной с поступлением, размещенной на информационном стенде и официальном сайте, с локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Заявление о приеме на обучение по ДООП регистрируется в журнале приема заявлений.

3.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.7. В случае отсутствия свободных мест по выбранной ДООП школа предлагает родителю (законному представителю)/лицу, зачисляемому на обучение (старше 18 лет) поставить его заявление на учет для удовлетворения в порядке очередности или предлагает другую общеразвивающую программу.

3.8. В приеме в ДШИ может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего, препятствующего пребыванию в школе;
- несоответствие поступающего возрастной группе;
- отсутствие свободных мест.

**IV. Порядок зачисления детей**

4.1. Зачисление в ДШИ на обучение по ДООП осуществляется приказом директора после обязательной регистрации учащихся с 25 по 30 августа. При отсутствии регистрации в указанные сроки место считается вакантным.

**V. Дополнительный прием поступающих**

5.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, ДШИ имени вправе проводить дополнительный прием.

**Директору ДШИ №10  
А.Д. Шестакову**

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации (адрес): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**Прошу зачислить моего сына (дочь) \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на обучение

- по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств
- по дополнительной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы в соответствии с Уставом)

### **СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ**

1. Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_
2. Место рождения \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Фактическое место проживания \_\_\_\_\_

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ**

1. № общеобразовательной школы( класс), д/сад \_\_\_\_\_

### **СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)**

**ОТЕЦ:** Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_  
Телефон домашний \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_

**МАТЬ:** Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_  
Телефон домашний \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения, с образовательными программами и







